

Management & gestion de projet

Efficacité professionnelle

PRENDRE LA PAROLE EN PUBLIC ET CONVAINCRE

2 jours - 14 heures

Public concerné

Toute personne dont l'activité nécessite des interventions en public.

OBJECTIFS

- Comprendre et savoir utiliser les mécanismes de la communication.
- Développer ses capacités de conviction.
- Obtenir une plus grande confiance en soi pour s'exprimer en public.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Exposés et débats.
- Travail en sous-groupes.
- Mises en situations filmées.
- Analyse en commun des situations filmées.

PRÉ-REQUIS

- Aucun.

Validation

- Attestation de formation.

Retour d'expérience

Difficultés ressenties, aspects positifs.

La préparation

Collecter les informations.

Connaitre son auditoire.

Construire un argumentaire.

Préparer des notes, des diapositives.

Les bases de la communication interpersonnelle :

IPTIC-Numéro Déclaration d'Activité : 11 75 48018 75 - <https://iptic.fr/>

L'émission-réception.
L'entonnoir de la communication verbale.

Comment s'exprimer en public :

L'expression orale, la présence physique.
L'apparence, l'attitude, le regard.
Les techniques d'accroche.
La concentration.
Le questionnement.

L'art de l'écoute :

Se brancher sur la bonne longueur d'onde.
L'écoute active.
Les obstacles de l'audition.
Les paralangages (la communication non verbale, le langage du corps).

L'interaction avec l'auditoire :

Régulation des prises de paroles.
Traitement des objections.

Conclusion :

Évaluation des acquis par QCM.
Évaluation de satisfaction du stagiaire.

TARIF PUBLIC : 900,00 € H.T.